

Министерство образования и науки Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Барнаульский лицей железнодорожного транспорта»
(КГБПОУ «Барнаульский лицей железнодорожного транспорта»)

ПРИКАЗ

26 июля 2017 г.

№ 99/1

г. Барнаул

О работе приемной комиссии

С целью приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, для приема документов от поступающих и зачисления в состав обучающихся КГБПОУ «Барнаульский лицей железнодорожного транспорта»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приемную комиссию в составе:

Председатель комиссии: Пупынин Петр Афанасьевич, директор лицея

Заместитель председателя: Соловьева Алла Владимировна, зам. директора по УВР

Ответственные секретари:

Иванова Ирина Викторовна, педагог-психолог-июнь

Вишневская Татьяна Александровна, секретарь учебной части-июль, август

Члены комиссии:

Фомина Лариса Георгиевна, зам.директора по УПР

Бляйцев Валерий Николаевич, зав. учебной частью

Зенина Надежда Вадимовна, зав.здравпунктом

2. Приемной комиссии осуществлять прием документов в соответствии с локальным актом №59 «О правилах приема на обучение в КГБПОУ «БЛЖДТ» на 2017-2018 учебный год.

3. Начало работы приемной комиссии с 19.06.2017 года. Режим работы приемной комиссии с 09.00. до 17.00. часов, кроме выходных дней, согласно графика работы.

4. Соловьевой А.В., зам.директора по УВР разработать график работы педагогических работников в приемной комиссии (приложение №1).

5. Соловьевой А.В., зам.директора по УВР, Рябинину А.А., заведующему хозяйством, Ивановой И.В., педагогу-психологу подготовить кабинет №19 для работы приемной комиссии.

6. Фоминой Л.Г., зам. директора по УПР, Соловьевой А.В., зам. директора по УВР провести инструктивное совещание с педагогическими работниками по организации работы приемной комиссии 06.06.2017г.

7. Бляйцеву В.Н., зав. учебной частью не позднее 01.06.2017г. необходимо обеспечить размещение информации на сайт лица о структуре и объеме приема граждан по каждой профессии (в т.ч. по договорам с оплатой стоимости обучения), договор для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

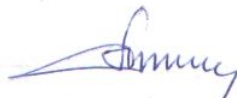
8. Фоминой Л.Г., зам. директора по УПР, Соловьевой А.В., зам. директора по УВР, Бляйцеву В.Н., зав. учебной частью, Михайлову А.А., старшему мастеру провести 31.08.2017г. в 09.00. часов организационное собрание с обучающимися нового набора.

9. Вишневской Т.А., секретарю приемной комиссии укомплектовать учебные группы до 31.08.2017г.

10. Фоминой Л.Г., зам. директора по УПР издать приказ о зачислении обучающихся 31.08.2017г.

11. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор



П.А.Пупынин



Вишневская Т.А.



Иванова И.А.